ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
МБДОУ детский сад № 8 МО Каневской
район
Протокол № 1 от «3» сентября 2022г.

С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от «3» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детский сад
№ 8 _____ Л.Н.Комиссарова

Приказ № 80/в
от «3» сентября 2022г.

Положение

**о порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников из
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 8 муниципального образования Каневской район**

2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке отчисления и восстановления обучающегося по образовательным программам дошкольного образования (далее - Положение) определяет правила отчисления и восстановления из МБДОУ детского сада № 8 муниципального образования Каневской район (далее - учреждение).

1.2. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

2. Порядок и основание отчисления

2.1. Отчисление обучающегося из учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования, осуществляется при расторжении договора на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося.

2.2. Договор с родителями (законными представителями) обучающегося может быть расторгнут:

- в связи с завершением освоения образовательной программы дошкольного образования и переходом в школу, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся (форма заявления в Приложении № 1);
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Администрация информирует родителей (законных представителей) о прекращении деятельности образовательной организации (аннулирование или приостановление лицензии на осуществление образовательной деятельности; отсутствие в образовательной организации следующей возрастной группы по обучению по образовательной программе дошкольного образования).

2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации об отчислении воспитанника из этой организации. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

2.5. В книге учета движения обучающихся делается отметка о выбытии обучающегося из списочного состава учреждения.

3. Порядок восстановления

3.1 Зачисление обучающегося, ранее отчисленного из учреждения, осуществляется на основании вновь полученного направления, выданного комиссией по рассмотрению заявлений граждан о предоставлении мест в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, согласно «Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ детский сад № 8».

4. Порядок регулирования спорных вопросов

4.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией учреждения, разрешаются конфликтной комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ № 8.

4.2. При недостижении согласия споры подлежат урегулированию в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5. Порядок перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

5.1. Перевод воспитанника (воспитанников) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- в случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае приостановления действия лицензии детского сада на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Заведующий детским садом издает приказ об отчислении воспитанника в порядке перевода в принимающую образовательную организацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями) воспитанника, расторгается на основании изданного приказа об отчислении в порядке перевода с даты отчисления воспитанника.

5.3. Письменные уведомления от принимающей организации о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника, отчисленного в порядке перевода в принимающую организацию, регистрируются и хранятся в детском саду вместе с личными делами воспитанников в соответствии с установленными в детском саду правилами делопроизводства.

Форма заявления об отчислении

Заведующему МБДОУ детский сад № 8
Л.Н.Комиссаровой

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Документ, удостоверяющий личность заявителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка _____

(Ф.И.О.ребенка, дата рождения)

из МБДОУ детского сада № 8 с « ____ » _____ 20 ____ г.

(указать причину выбытия)